

Số: /KH-UBND

Tứ Cường, ngày tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn xã Tứ Cường năm 2025

Thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính Nhà nước xã Tứ Cường năm 2025, UBND xã Tứ Cường xây dựng kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn xã năm 2025 với những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ ĐỐI TƯỢNG

1. Mục đích

- Nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, người lao động và các tầng lớp nhân dân, doanh nghiệp về cải cách hành chính trong giai đoạn mới; tạo chuyển biến tích cực, mạnh mẽ về tinh thần, thái độ làm việc, ý thức trách nhiệm phục vụ nhân dân, tổ chức, doanh nghiệp, đặc biệt không gây phiền hà, sách nhiễu, tiêu cực trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Nâng cao hiệu quả tuyên truyền CCHC trên các phương tiện thông tin đại chúng kết hợp với việc đưa tuyên truyền CCHC vào hoạt động thường xuyên trên Trang thông tin điện tử của xã, zalo, facebook...

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu và cấp ủy Đảng, chính quyền các cấp, ngành, cơ quan, đoàn thể tích cực tham gia công tác tuyên truyền CCHC để thực hiện tốt kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn xã với trọng tâm là thực hiện Chuyển đổi số. Đẩy mạnh tăng cường tuyên truyền trên nền tảng mạng xã hội địa phương, của các ban, ngành đoàn thể hiệu quả truyền thông lan tỏa mạnh mẽ trong cộng đồng xã hội.

- Tăng cường sự tham gia của các tổ chức chính trị - xã hội, người dân, doanh nghiệp trong việc giám sát, phản biện xã hội đối với hoạt động của các cơ quan hành chính, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ, công vụ.

2. Yêu cầu

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, đổi mới đa dạng các hình thức, nâng cao chất lượng các nội dung tuyên truyền; chú trọng tuyên truyền các mô hình mới, cách làm sáng tạo trong công tác CCHC, các cơ quan, đơn vị, làm tốt công tác CCHC;

- Tuyên truyền, phổ biến kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục các nội dung liên quan về cải cách hành chính phù hợp với đặc điểm, nhiệm vụ của từng ngành, phù hợp với địa phương.

- Tuyên truyền cải cách hành chính phải gắn với lộ trình thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của chương trình cải cách hành chính Tỉnh, Huyện, Xã giai đoạn 2021 – 2030; Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước xã Tứ Cường năm 2025.

- Ứng dụng công nghệ thông tin để nâng cao chất lượng công tác tuyên truyền.
- Nội dung thông tin, tuyên truyền được trình bày rõ ràng, chuẩn xác, thu hút người theo dõi.

- Triển khai công tác tuyên truyền thiết thực, hiệu quả theo tiến độ thời gian đề ra. Thực hiện công tác tuyên truyền sâu rộng, có hiệu quả trong mọi tầng lớp nhân dân và cán bộ, công chức, viên chức nhằm đáp ứng kịp thời, đầy đủ nhu cầu của người dân trong việc nắm bắt, tìm hiểu thông tin về công tác cải cách hành chính nhà nước, nhất là cải cách thủ tục hành chính.

3. Đối tượng: Toàn thể đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, các tổ chức chính trị xã hội, doanh nghiệp và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn xã.

II. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC

1. Nội dung:

- Tuyên truyền vai trò, ý nghĩa, mục tiêu, tác động tích cực của cải cách hành chính đối với sự phát triển kinh tế - xã hội của địa phương

- Quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính.

- Vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp, các đơn vị sự nghiệp trong triển khai thực hiện cải cách hành chính.

- Các chương trình, kế hoạch cải cách hành chính của Trung ương và quy định, chính sách, các văn bản chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Huyện ủy, UBND huyện và xã về cải cách hành chính.

- Tuyên truyền việc thực hiện cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, về chuyển đổi số, cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

- Các nội dung khác trong 06 nội dung của cải cách hành chính nhà nước gồm: Cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số. Các nội dung chủ yếu cần tập trung tuyên truyền:

- + Việc xây dựng, ban hành, kiểm tra, rà soát, xử lý văn bản quy phạm pháp luật của HĐND và UBND, công tác theo dõi thi hành pháp luật.

- + Việc rà soát, hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức; việc sắp xếp kiện toàn tổ chức bộ máy các cấp; xây dựng, thực hiện đề án vị trí việc làm và cơ cấu công chức, viên chức; thực hiện phân công, phân cấp quản lý; chế độ, chính sách tiền lương mới.

- + Công khai thủ tục hành chính, quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Huyện công bố, phê duyệt; kết quả rà soát, đơn giản hóa, giảm thời gian thực hiện TTHC.

+ Tuyên truyền việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả tại các cơ quan, đơn vị; tiếp nhận hồ sơ trực tuyến qua Cổng dịch vụ công quốc gia/Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; việc cung cấp và sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

+ Các quy định về quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm, đạo đức của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, nhiệm vụ; quy tắc ứng xử, văn hóa giao tiếp, tác phong, thái độ phục vụ nhân dân của cán bộ, công chức, viên chức; về tăng cường kỷ luật kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị; thực hiện chính sách đối với cán bộ, công chức; thực hiện chính sách tinh giản biên chế.

+ Triển khai, phối hợp triển khai thực hiện các chương trình, kế hoạch về xây dựng Chính quyền điện tử, chính quyền số.

+ Việc áp dụng hệ thống quản lý văn bản và điều hành Vnpt Ioffice; ứng dụng chữ ký số tại các cơ quan, đơn vị; Xây dựng, cải tạo, nâng cấp trụ sở cơ quan hành chính các cấp.

+ Công tác giám sát, thanh tra, kiểm tra của các ngành, các cấp; công tác đánh giá, xếp hạng cải cách hành chính; kết quả chỉ đạo, triển khai thực hiện các giải pháp cải thiện, nâng cao chỉ số Cải cách hành chính (PAR INDEX); quản trị hành chính công (PAPI).

+ Vai trò tham gia giám sát của người dân, các quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa Nhà nước và nhân dân, về quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của nhân dân trong việc tham gia giám sát công tác cải cách hành chính ở các cấp;

+ Tuyên truyền, biểu dương các mô hình, sáng kiến, các tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến trong thực hiện cải cách hành chính cũng như phản ánh những hạn chế, yếu kém trong hoạt động của cơ quan nhà nước và trong thực thi công vụ, nhiệm vụ của cán bộ, công chức.

+ Cung cấp địa chỉ, thư điện tử số điện thoại “đường dây nóng” về cải cách hành chính của tỉnh, huyện, xã; thông tin, hướng dẫn, tra cứu về thủ tục hành chính qua mạng internet; cách thức phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính theo quy định của Chính phủ.Đưa thông tin về CCHC một cách thích hợp trong các buổi giao ban, họp định kỳ của cơ quan, đơn vị; lồng ghép trong việc tuyên truyền, phổ biến pháp luật tại cơ quan, đơn vị.

Niêm yết công khai, đầy đủ và thường xuyên cập nhật thủ tục hành chính mới ban hành hoặc được sửa đổi, bổ sung tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, trên Trang thông tin điện tử của UBND xã.

Thực hiện khảo sát lấy ý kiến về mức độ hài lòng trong thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Quán triệt nội dung, kế hoạch thực hiện cải cách hành chính cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; lồng ghép nội dung CCHC trong các Hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong công tác tuyên truyền về cải cách hành chính, phát huy và khai thác có hiệu quả các tiện ích của mạng xã hội có nhiều người dùng (như Zalo, Facebook, Youtube...) trong việc tuyên truyền về các nội dung cải cách hành chính.

Tuyên truyền trong các cuộc họp thôn trên địa bàn xã nhằm nâng cao nhận thức, nhận biết của người dân đối với công tác cải cách hành chính của tỉnh, của chính quyền địa phương.

2. Hình thức

- Xây dựng các chuyên trang, chuyên mục, đưa tin, bài về thực hiện công tác CCHC thông qua các phương tiện thông tin đại chúng hiện có gồm: Hệ thống đài phát thanh của xã; Cổng thông tin điện tử xã.

- Phổ biến, quán triệt qua các hội nghị, tọa đàm, sơ kết, tổng kết; lồng ghép nội dung về cải cách hành chính trong các chương trình tập huấn, bồi dưỡng cán bộ, công chức;

- Huy động cán bộ, công chức, người lao động tích cực tham gia viết bài về cải cách hành chính.

- Tuyên truyền trực quan thông qua pa-nô, áp phích, khẩu hiệu, tờ rơi, tranh cổ động, ...

- Thường xuyên cập nhật, công khai đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định các thủ tục hành chính tại trụ sở làm việc của các cơ quan, đơn vị, Cổng thông tin điện tử, Cổng dịch vụ công, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tra cứu, tìm hiểu thông tin.

- Các hình thức tuyên truyền khác phù hợp với đặc điểm tình hình của cơ quan.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức xã: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ thực hiện tuyên truyền về công tác cải cách hành chính, thủ tục hành chính mà mình phụ trách.

2. Văn phòng đảng ủy - Nội vụ xã:

- Tham mưu UBND xã đôn đốc, kiểm tra tình hình thực hiện công tác tuyên truyền cải cách hành chính của các tổ chức và cơ sở xóm.

- Cung cấp kịp thời văn bản chỉ đạo, triển khai, nắm bắt và thông tin kết quả thực hiện cải cách hành chính của các tổ chức và thôn cho công chức văn hóa thông tin, truyền thông.

- Chủ động xây dựng nội dung trọng tâm của cải cách hành chính cần tập trung tuyên truyền trong năm 2025.

- Phối hợp với Công chức văn hóa thông tin, truyền thông thực hiện tốt các nội dung liên quan về tuyên truyền.

- Chủ trì, đôn đốc việc xây dựng và cung cấp dịch vụ hành chính công một phần và dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC để phục vụ tổ chức, doanh nghiệp, người dân đồng thời phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện tốt công tác tuyên truyền để người dân, tổ chức, doanh nghiệp tiếp cận, khai thác và sử dụng hiệu quả các dịch vụ hành chính công.

- Tích cực phối hợp với các cơ quan liên quan duy trì có hiệu quả các chuyên mục về cải cách hành chính trên Cổng Thông tin điện tử xã.

3. Công chức Văn hóa và Thông tin xã: Chủ trì, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong quá trình tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền CCHC; báo cáo UBND xã về kết quả thực hiện tuyên truyền cải cách hành chính. Phối hợp với công chức Tư pháp và các đơn vị liên quan đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo, điều

hành của Trung ương, của tỉnh và huyện triển khai các văn bản liên quan đến công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính.

4. Công chức Tư pháp xã: Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức triển khai thực hiện việc lồng ghép nội dung cải cách hành chính vào công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, các cuộc thi tìm hiểu về chính sách pháp luật.

5. Công chức Tài chính - Kế toán xã: Tham mưu UBND xã cân đối, bố trí kinh phí để các đơn vị thực hiện Kế hoạch tuyên truyền CCHC từ dự toán chi ngân sách hàng năm.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn xã năm 2025. UBND xã yêu cầu các cơ quan, ban ngành, đoàn thể và cán bộ, công chức nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, các ban ngành liên quan phản ánh về UBND xã qua Công chức VP Đảng ủy - Nội vụ để tổng hợp, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ;
- TT Đảng ủy; TT HĐND xã (để b/c);
- Chủ tịch, PCT.UBND xã;
- Các ban, ngành, đoàn thể cấp xã;
- TTVH huyện;
- Các thôn;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vũ Văn Thủy